



## TEST REPASO 5

**1. ¿Cuántos miembros tiene España en el Comité Económico y Social Europeo?**

- a) 24
- b) 25
- c) 22
- d) 21

**2. El Comité Económico y Social Europeo está formado por:**

- a) 329 miembros incluido el presidente
- b) 329 miembros excluido el presidente
- c) 350 miembros incluido el presidente
- d) 350 miembros excluido presidente

**3. ¿En qué año fue creado el citado Comité Económico y Social Europeo?**

- a) 1957
- b) 1977
- c) 1967
- d) 1987

**4. Los miembros del Comité Europeo de Regiones tienen un mandato de:**

- a) 5 años con posibilidad de renovación
- b) 5 años sin posibilidad de renovación
- c) 6 años con posibilidad de renovación
- d) 6 años sin posibilidad de renovación

**5.- ¿Dónde se encuentra la sede del Banco Central de Inversiones?**

- a) Estrasburgo
- b) Bruselas
- c) Luxemburgo
- d) ninguna es correcta

**6. El año de creación del Defensor del Pueblo Europeo es:**

- a) 1957
- b) 1987
- c) 1996
- d) 1995

**7. En cuanto a la duración del mandato del Defensor del Pueblo Europeo es:**

- a) cinco años con posibilidad de una prórroga más
- b) cinco años sin posibilidad de renovación
- c) cinco años con posibilidad de ser renovado
- d) ninguna es correcta

**CENTRO DE FORMACIÓN OPOSITAS**

Avda. Puerta de Madrid 15, pasaje. Andújar [opositas.com](http://opositas.com) Maestra Balbina Cerdeño 4. Puente Genil



**8. Indique la afirmación incorrecta en relación al Defensor del Pueblo Europeo:**

- a) presenta ante el Parlamento Europeo un informe anual de actividades.
- b) puede dirigir recomendaciones a las instituciones
- c) puede presentar informe especial a la comisión
- d) es imparcial y no recibe instrucciones de ningún gobierno u organización.

**9. Las personas jurídicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no:**

- a) Falso
- b) Depende del procedimiento.
- c) Verdadero
- d) Sí pero tendrán que elegir el medio de comunicación e informar de esto a la Administración competente.

**10. Se podrá acordar, de oficio o a petición del interesado, la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia:**

- a) La tramitación de urgencia no puede ser solicitada por el interesado.
- b) Cuando razones de interés público lo aconsejen.
- c) Cuando razones de interés general lo aconsejen.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

**11.- Cuando en el desarrollo de un procedimiento administrativo promuevan la recusación ¿implicará automáticamente la suspensión del plazo máximo para resolver el procedimiento?**

- a) Sí
- b) No
- c) Sí, siempre y cuando se comunique debidamente
- d) Automáticamente no, es una opción que puede solicitar el promovente o la propia Administración.

**12. El órgano superior jerárquico de aquél que esté instruyendo un procedimiento administrativo ¿podrá acordar de manera motivada la ampliación del plazo para resolver y notificar al interesado?**

- a) Nada establece la Ley 39/2015, si bien en la Ley 30/1992 se recogía esa posibilidad.
- b) No
- c) Sí, es una posibilidad contemplada en la Ley 39/2015.
- d) Sí, salvo excepciones

**13. ¿En qué artículo se regula la “obligación de resolver”?**

- a) 21
- b) 20
- c) 19
- d) 22



**14. Las Administraciones Públicas deberán hacer pública y mantener actualizada una relación de las oficinas en las que se prestará asistencia para la presentación electrónica de documentos**

- a) Falso
- b) Verdadero
- c) todas son correctas
- d) todas son incorrectas

**15. ¿Qué artículo regula la “lengua de los procedimientos”?**

- a) 15
- b) 16
- c) 14
- d) 13

**16. Son derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas:**

- a) Ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
- b) Exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente.
- c) Ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos, que habrán de facilitarles el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**17. Contra el acuerdo que resuelva sobre la ampliación de plazos, que deberá ser notificado a los interesados:**

- a) Cabrá recurso extraordinario de revisión
- b) Cabrá recurso potestativo de revisión
- c) Cabrá recurso de alzada
- d) No cabrá recurso alguno

**18. En relación a la comparecencia de las personas ante las oficinas públicas, ya sea presencialmente o por medios electrónicos:**

- a) Las Administraciones Públicas entregarán al interesado certificación acreditativa de la comparecencia cuando así lo solicite.
- b) En los casos en los que proceda la comparecencia, la correspondiente citación hará constar expresamente el lugar, fecha, hora, los medios disponibles y objeto de la comparecencia, así como los efectos de no atenderla.
- c) Sólo será obligatoria cuando así esté previsto en una norma con rango de Ley.
- d) Todas las respuestas son correctas.



**19. En todo caso, las Administraciones tienen que informar a los interesados del plazo para resolver un procedimiento administrativo en que sea parte, así como el efecto jurídico del silencio:**

- a) Afirmativo
- b) Negativo
- c) Sólo en los procedimientos iniciados a solicitud de los interesados.
- d) En todo caso no, sólo en aquellos casos establecidos con carácter general en el artículo 21 de la Ley 39/2015.

**20. Se entiende por documento público administrativo los válidamente emitidos por los órganos de las Administraciones Públicas:**

- a) Falso, el concepto abarca mucho más
- b) Verdadero con matices
- c) Incierto
- d) Verdadero

**21. En los procedimientos iniciados de oficio ¿Podría darse la estimación de las pretensiones del interesado si la Administración no resuelve en el plazo establecido en la Ley?**

- a) Sí
- b) Como regla general no, pero excepcionalmente podría darse tal circunstancia en los casos previstos en la Ley 39/2015.
- c) En ningún caso podría darse la estimación de las pretensiones del interesado.
- d) Excepcionalmente podría darse algún caso, siempre que así se previera en una norma de rango legal.

**22. Según el artículo 17.3 de la Ley 39/2015, los medios o soportes en que se almacenan documentos deberán contar con medidas de seguridad que, en particular, asegurarán:**

- a) El control de acceso
- b) El cumplimiento de las garantías previstas en la legislación de protección de datos.
- c) La identificación de los usuarios.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**23. Los actos administrativos que dicten las Administraciones Públicas se producirán por el órgano competente ajustándose a los requisitos y al procedimiento establecido:**

- a) De oficio
- b) Bien de oficio o a instancia del interesado.
- c) Ninguna respuesta es correcta.
- d) A instancia del interesado.



**24. ¿Qué notificaciones, en ningún caso, se efectuarán por medios electrónicos?**

- a) Aquellas en las que el acto a notificar vaya acompañado de elementos que no sean susceptibles de conversión en formato electrónico.
- b) Las que contengan medios de pago a favor de los obligados, tales como cheques.
- c) Las notificaciones siempre se efectuarán por medios electrónicos.
- d) A) y b) son correctas.

**25. Según el artículo 41.7 cuando el interesado fuera notificado por distintos cauces, se tomará como fecha de notificación la de:**

- a) La que se hubiera realizado por medios físicos
- b) La que se hubiera producido en primer lugar
- c) La notificación realizada por medios electrónicos
- d) La notificación realizada por el medio solicitado por el interesado.

**26. ¿Existe la posibilidad de que las Administraciones Públicas complementen notificación con publicación?**

- a) Sí, sólo en los procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva.
- b) No
- c) Sí
- d) Sí, sólo en los procedimientos de concurrencia competitiva o en los que haya una pluralidad de interesados.

**27. En caso de notificación infructuosa ¿Es evitable publicar en el BOE?**

- a) En ningún caso
- b) Sí
- c) La Ley prevé diversas situaciones en las que sería evitable acudir al BOE
- d) Sí, siempre que se publique en el Tablón de Anuncios del último Ayuntamiento en el que el interesado hubiese tenido su residencia y en el Diario Oficial de la circunscripción territorial de la Administración notificante.

**28. ¿La Ley 39/2015 recoge algún artículo específico que regule la práctica de las notificaciones en papel?**

- a) No, no contiene artículo específico en esta materia pero con carácter general viene regulado como excepción a la notificación a través de medios electrónicos.
- b) No
- c) Sí, el artículo 117
- d) Sí

**29. Las notificaciones se practicarán:**

- a) Preferentemente en soporte papel
- b) Siempre en soporte papel
- c) Preferentemente por medios electrónicos
- d) Siempre por medios electrónicos



**30. ¿Las Administraciones Públicas podrán recabar datos del Instituto Nacional de Estadística relativos al domicilio de un interesado en el procedimiento administrativo?**

- a) En los procedimientos iniciados de oficio y a los solos efectos de su iniciación.
- b) Sólo cuando lo permita la seguridad jurídica establecida en la ley de protección de datos de carácter personal.
- c) No siempre, sólo en los procedimientos iniciados de oficio.
- d) Nunca.

**31. ¿Se le puede notificar al interesado a través de medio electrónico un acto administrativo que adjunte un talón bancario a su favor?**

- a) En ningún caso
- b) Sí, siempre que lo autorice el banco emisor.
- c) Excepcionalmente pudiera considerarse tal posibilidad.
- d) Sí

**32.- Conforme al artículo 193.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en qué supuestos el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del contrato o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades:**

- a) Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 10 por 100 del precio del contrato, IVA excluido.
- b) Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 10 por 100 del precio del contrato, IVA incluido.
- c) Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA excluido.
- d) Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA incluido.

**33.- Son contratos del sector público y, en consecuencia, están sometidos a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:**

- a) Los contratos gratuitos, cualquiera que sea su naturaleza jurídica, que celebren las entidades enumeradas en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.
- b) Los contratos gratuitos, cualquiera que sea su naturaleza jurídica, que celebren las entidades excluidas en la relación enumerada en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.
- c) Los contratos onerosos, cualquiera que sea su naturaleza jurídica, que celebren las entidades enumerada, en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.
- d) Los contratos onerosos, cualquiera que sea su naturaleza jurídica, que celebren las entidades excluidas en la relación enumerada en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.



**34.- La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) establece que están sujetos a regulación armonizada los contratos de servicios cuyo valor estimado sea igual o superior a las siguientes cantidades:**

- a) 139.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.
- b) 214.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.
- c) 136.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.
- d) 216.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.

**35. Será competente para resolver las cuestiones relativas a la preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción de los contratos administrativos:**

- a) El orden jurisdiccional penal.
- b) El orden jurisdiccional contencioso-administrativo.
- c) El orden jurisdiccional civil.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**36. Los contratos privados que celebren las Administraciones Públicas se rigen en cuanto a sus efectos, modificación y extinción:**

- a) Por el Código Civil.
- b) Por la Ley de Contratos del Sector Público y sus disposiciones de desarrollo.
- c) Por el Código Mercantil.
- d) Por el Derecho Privado.

**37. La Ley de Contratos del Sector Público, al referirse a la tramitación de los expedientes de contratación, prevé que estos pueden ser:**

- a) Comunes.
- b) Urgentes.
- c) Abreviados.
- d) Inminentes.

**38. Conforme a lo dispuesto en el artículo 118 de la LCSP, se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a:**

- a) 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.
- b) 15.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.
- c) 45.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 20.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.



d) 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 20.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

**39. Según el Art. 131 de la Ley de Contratos del Sector Público, la adjudicación de contratos se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, y utilizando:**

- a) El procedimiento abierto.
- b) El procedimiento restringido.
- c) El procedimiento negociado.
- d) a y b son correctas.

**40. La nueva Ley de contratos del sector público es la:**

- a) Ley 9/2018, de 9 de noviembre.
- b) Ley 9/2017, de 9 de noviembre.
- c) Ley 9/2017, de 8 de noviembre.
- d) Ley 7/2018, de 9 de noviembre.